

An
Hochschule Anhalt (FH)
Verwaltung / Frau Behrend

(grün schattierte Felder sind nicht auszufüllen)

Fachbereich / Zentrale Einrichtung / Dezernat:	Datum:
Name des Antragstellers:	Hausruf:

Antrag auf Bereitstellung eines Dienst – KFZ

PKW <input type="checkbox"/>	VW-Transporter <input type="checkbox"/>	Bus (35er) <input type="checkbox"/>	Anzahl der mitfahrenden Personen: <input type="checkbox"/>
Datum der geplanten Hinfahrt:	Abfahrtsort:	Ankunftszeit am Zielort:	
Zielort mit genauer Anschrift und PLZ:			Abfahrtszeit:
Fahrt über (mit Angabe der dienstlichen Veranlassung):			
Datum der geplanten Rückfahrt:	Uhrzeit der Rückfahrt:	Abfahrtsort:	Zielort:
Bemerkungen/Hinweise des Antragstellers: (z.B. Transportbehälter erforderlich; Be- u. Entladung organisiert, Übernachtung für Fahrer abgesichert, nur Hinfahrt; Rückfahrt mit neuem Fährantrag ...)			
Unterschrift Antragsteller:	Unterschrift Dekan/Leiter ZE/Dezernent:	Entscheidung Fahrbereitschaft (bei Ablehnung mit Begründung):	

zurück an Antragsteller