

# Schritt für Schritt-Anleitung

## für den Ablauf des Online-Bewerbungsprozesses im SSC-Portal<sup>1</sup>

<sup>1</sup> bei Vorliegen einer  
deutschen Hochschul- bzw.  
Masterzugangsberechtigung



**1**

**Im Portal  
registrieren**

Eine einmalige  
Registrierung genügt  
(auch bei mehreren  
Bewerbungen)



**2**

**Dokumente  
bereithalten**

Halten Sie folgende  
Dokumente als  
PDF-Dateien für den  
Upload bereit:

- Zeugnisse bzw.  
Nachweise über  
bereits erbrachte  
Bildungsabschlüsse/  
Berufserfahrung
- Lebenslauf
- ggf. Portfolio
- ggf. Motivations-  
schreiben



**3**

**Im Portal  
einloggen**

Die Zugangsdaten  
werden an die von  
Ihnen bei der Registrierung  
angegebene  
E-Mail-Adresse  
gesendet.



**4**

**Bewerbung  
einreichen**

Nach dem Log-In  
bewerbten Sie sich  
mit dem zur Verfügung  
stehenden  
Online-Formular.  
Ihre Studienplatz-  
bewerbung reichen  
Sie am Ende durch  
Klick auf „Antrag ab-  
geben“ bei uns ein.



**5**

**Bescheid  
abwarten**

Nach formaler und  
fachlicher Prüfung  
Ihrer Online-Bewer-  
bung erhalten  
Sie eine E-Mail zur  
Statusänderung im  
SSC-Portal mit der  
Bitte sich erneut  
einzuloggen.



**6**

**Fristgerecht  
einschreiben**

Bei erfolgreicher  
Zulassung zum  
Studium halten Sie  
unbedingt die Frist  
zur Online-Imma-  
trikulation ein.  
Alle Erfordernisse  
zur Einschreibung  
entnehmen Sie dem  
SSC-Portal sowie  
Ihrem Antrag auf  
Immatrikulation.