

## Anlage 2

### Bescheinigung des Prüfungsausschusses über die Zulassung zum Berufspraktikum

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Matrikelnummer: \_\_\_\_\_

Studiengang: \_\_\_\_\_

Der o. g. Student bzw. die o. g. Studentin erfüllt die Voraussetzung zur Zulassung zum Berufspraktikum nach § 5 der Praktikumsordnung des Fachbereichs Elektrotechnik, Maschinenbau und Wirtschaftsingenieurwesen.

Köthen, den ..... \_\_\_\_\_

Unterschrift der Vorsitzenden / des Vorsitzenden  
des Prüfungsausschusses

### Anlage 3

#### Praktikumsvereinbarung\*

1. Zwischen der Praktikantin / dem Praktikanten: \_\_\_\_\_

geboren am: \_\_\_\_\_ in: \_\_\_\_\_

wohnhaft in: \_\_\_\_\_ Staat: \_\_\_\_\_

Studiengang: \_\_\_\_\_

und dem Unternehmen / der Einrichtung

Name: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

wird Folgendes vereinbart:

Das Berufspraktikum beginnt am: \_\_\_\_\_

und endet am: \_\_\_\_\_

Als Mentorin / Mentor im Betrieb wird benannt:

Name: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

2. Die Praktikantin / der Praktikant untersteht während des Praktikums der Betriebsordnung. Folgende Aufgaben werden der Praktikantin/dem Praktikanten von der Hochschule gestellt:

3. Für die Übergabe der Hausarbeit zum Praktikum an den Hochschulmentor bzw. an die Hochschulmentorin wird folgender Termin vereinbart:

---

\* Diese Praktikumsvereinbarung dient als Orientierung. Sollte das Unternehmen Anderes vorschlagen, ist darauf zu achten, dass die Aufgabenstellung dem Studienziel entspricht.

4. Die Praktikantin bzw. der Praktikant hat während des unter Punkt 1 vereinbarten Praktikumszeitraumes an einer Online-Lehrveranstaltung (E-Learning) der Hochschule Anhalt (FH) teilzunehmen. Der Praktikumsbetrieb wird im Rahmen seiner technischen und rechtlichen Möglichkeiten dem Studierenden hierzu einen zeitlich befristeten Internet-Zugang bereitstellen / nicht bereitstellen.
5. Die Unterzeichner dieser Vereinbarung verpflichten sich zur gegenseitigen Information über grundsätzliche Fragen, die sich in Durchführung und Auswertung des Praktikums ergeben. Zu Beginn des Praktikums erfolgt eine Festlegung über die während des Praktikums durchzuführenden Arbeiten, die zu protokollieren ist.
6. Am Ende des Praktikums stellen die Mentorin bzw. der Mentor des Praktikumsbetriebes bzw. der -einrichtung oder die Leiterin bzw. der Leiter des Unternehmens eine Bescheinigung aus und nehmen den Praktikumsbericht zur Kenntnis, was durch eine Unterschrift bestätigt wird.
7. Weitere Vereinbarungen (z. B. über zeitliche Unterbrechungen, Arbeits-, Daten- und Geheimschutzfestlegungen, Wahrnehmung von Konsultations- und Prüfungsterminen an der Hochschule Anhalt (FH) ...):

---

Betrieb / Einrichtung  
(Ort, Datum, Anschrift)

---

(Unterschrift / Stempel)

---

Praktikantin / Praktikant  
(Ort, Datum, Anschrift)

---

(Unterschrift)

---

Hochschulmentorin / Hochschulmentor  
(Ort, Datum)

---

(Unterschrift / Stempel)

**Anschrift des Fachbereiches:**

Hochschule Anhalt (FH)  
 Fachbereich Elektrotechnik, Maschinenbau und Wirtschaftsingenieurwesen  
 Bernburger Straße 57  
 06366 Köthen/Anhalt  
 Tel.: + 49 (0) 34 96 67-23 00  
 Fax: + 49 (0) 34 96 67-23 99  
 E-Mail: dekanat@emw.hs-anhalt.de

---

\* Nicht Zutreffendes streichen.

## Anlage 4

### Bescheinigung des Unternehmens über das Berufspraktikum\*

Die Studentin / der Student \_\_\_\_\_

geboren am: \_\_\_\_\_ in: \_\_\_\_\_

Matrikelnummer: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Straße Nr.

PLZ Ort

Staat

wurde als Hochschulpraktikantin / Hochschulpraktikant wie folgt beschäftigt:

Art der Beschäftigung: \_\_\_\_\_  
(Kurzbezeichnung)

Zeitraum von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Fehltage während des Praktikums: \_\_\_\_\_

Grund der Fehltage: \_\_\_\_\_

Eine Hausarbeit zum Praktikum wurde angefertigt und wurde von der Mentorin bzw. vom Mentor oder Leiterin bzw. Leiter des Unternehmens zur Kenntnis genommen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum, Unterschrift der betrieblichen Mentorin bzw. des betrieblichen Mentors  
oder der Leiterin bzw. des Leiters des Unternehmens

Betrieb/Einrichtung: \_\_\_\_\_

Anschrift (Stempel): \_\_\_\_\_

\* Dieses Dokument ist mit der Hausarbeit zum Praktikum der Hochschulmentorin bzw. dem Hochschulmentor zu übergeben.

## Anlage 5

### Bescheinigung des Prüfungsausschusses über das Berufspraktikum

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Matrikelnummer: \_\_\_\_\_

Studiengang: \_\_\_\_\_

1. Die Hausarbeit zum Praktikum nach § 10 der Praktikumsordnung für die o. g. Studentin bzw. den o. g. Studenten liegt vor.
2. Die in der Prüfungsordnung vorgesehene Prüfung wurde durchgeführt. Das Protokoll der Prüfung (Anlage 7 dieser Ordnung) liegt dieser Bescheinigung bei.
3. Es wird vorgeschlagen, ..... Wochen anzuerkennen.

Köthen, den ..... \_\_\_\_\_  
Unterschrift der Hochschulmentorin / des Hochschulmentors

4. Vom Prüfungsausschuss werden ..... Wochen als Praktikumszeit anerkannt.

Es werden ..... Credits für das Praktikum vergeben.

Köthen, den ..... \_\_\_\_\_  
Unterschrift der Vorsitzenden / des Vorsitzenden  
des Prüfungsausschusses

## Anlage 6

### Bestätigung der Hochschulmentorin / des Hochschulmentors durch den Prüfungsausschuss

1. Das unterzeichnende Mitglied der Hochschule Anhalt (FH) bestätigt, als Hochschulmentorin bzw. Hochschulmentor während des 12- bzw. 18-wöchigen Pflichtpraktikums der Studentin bzw. des Studenten

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Matrikelnummer: \_\_\_\_\_

Studiengang: \_\_\_\_\_

persönliche Praktikumsadresse: \_\_\_\_\_

zur Verfügung zu stehen.

#### **Als Praktikumsaufgabe wurde vereinbart:**

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_  
Ort, den

\_\_\_\_\_  
Unterschrift d. Hochschulmentorin / d. Hochschulmentors

2. Der Prüfungsausschuss bestätigt das o. g. Mitglied der Hochschule Anhalt (FH) als Hochschulmentorin bzw. Hochschulmentor.

Köthen, den ..... \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Vorsitzenden / des Vorsitzenden  
des Prüfungsausschusses / Stempel

## Anlage 7

### Prüfungsprotokoll zum Berufspraktikum

Name: \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_ Mat.-Nr.: \_\_\_\_\_

#### 1. Bewertung der Hausarbeit zum Praktikum (nach PO § 9, Abs. 4)

Prüfer: \_\_\_\_\_ Fachbereich: \_\_\_\_\_ Note: \_\_\_\_\_  
(Hochschulmentor/Hochschulmentorin)

#### 2. Präsentation und Kolloquium (nach PO § 9, Abs. 9)

Kurzprotokoll des Kolloquiums

Datum \_\_\_\_\_ Beginn \_\_\_\_\_ Ende \_\_\_\_\_

Schwerpunkte (ggf. besonderes Blatt anheften):

#### Benotung

1. Prüfer: \_\_\_\_\_ Fachbereich: \_\_\_\_\_ Note: \_\_\_\_\_

2. Prüfer: \_\_\_\_\_ Fachbereich: \_\_\_\_\_ Note: \_\_\_\_\_

Gesamtnote Kolloquium: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschriften: \_\_\_\_\_

1. Prüfer

2. Prüfer