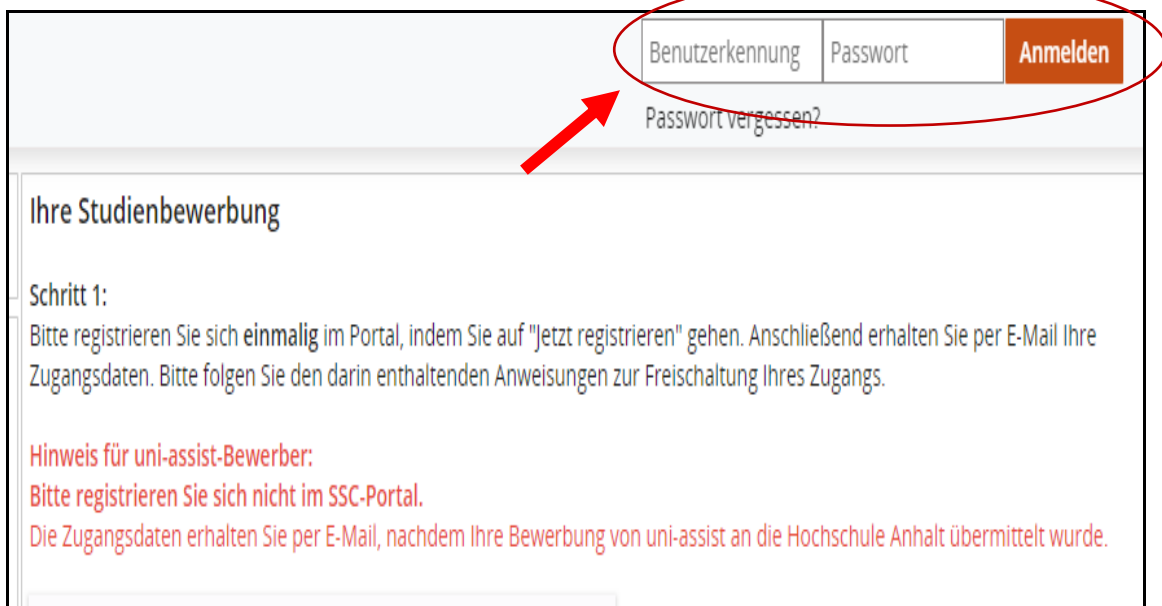


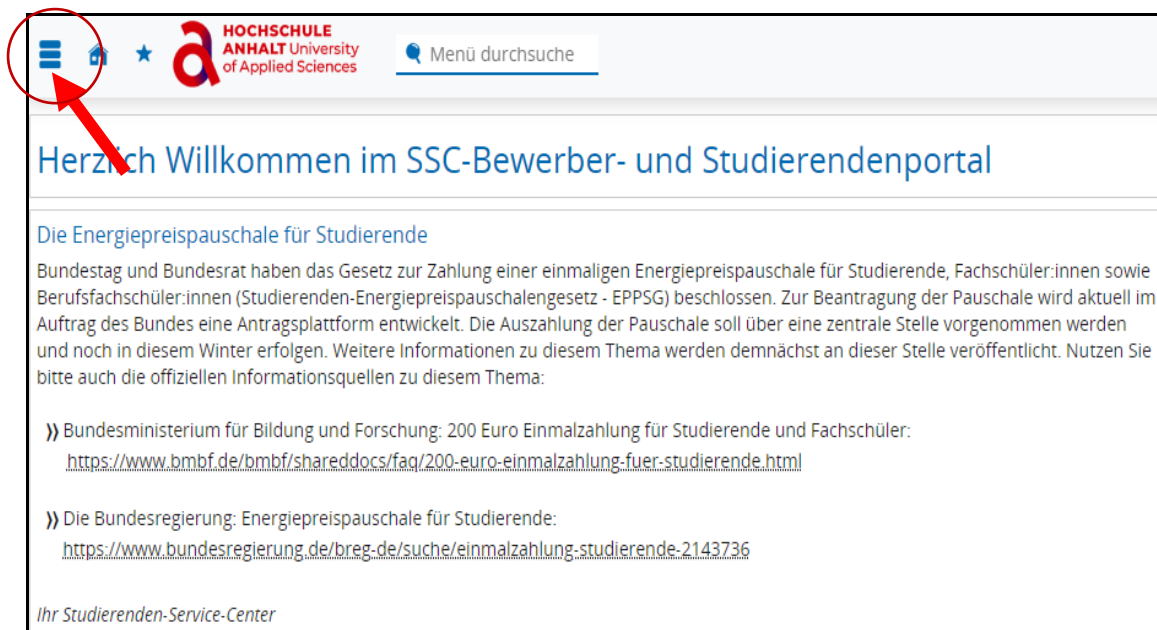
1. Melden Sie sich unter „<https://sscportal.ssc.hs-anhalt.de/>“ an.



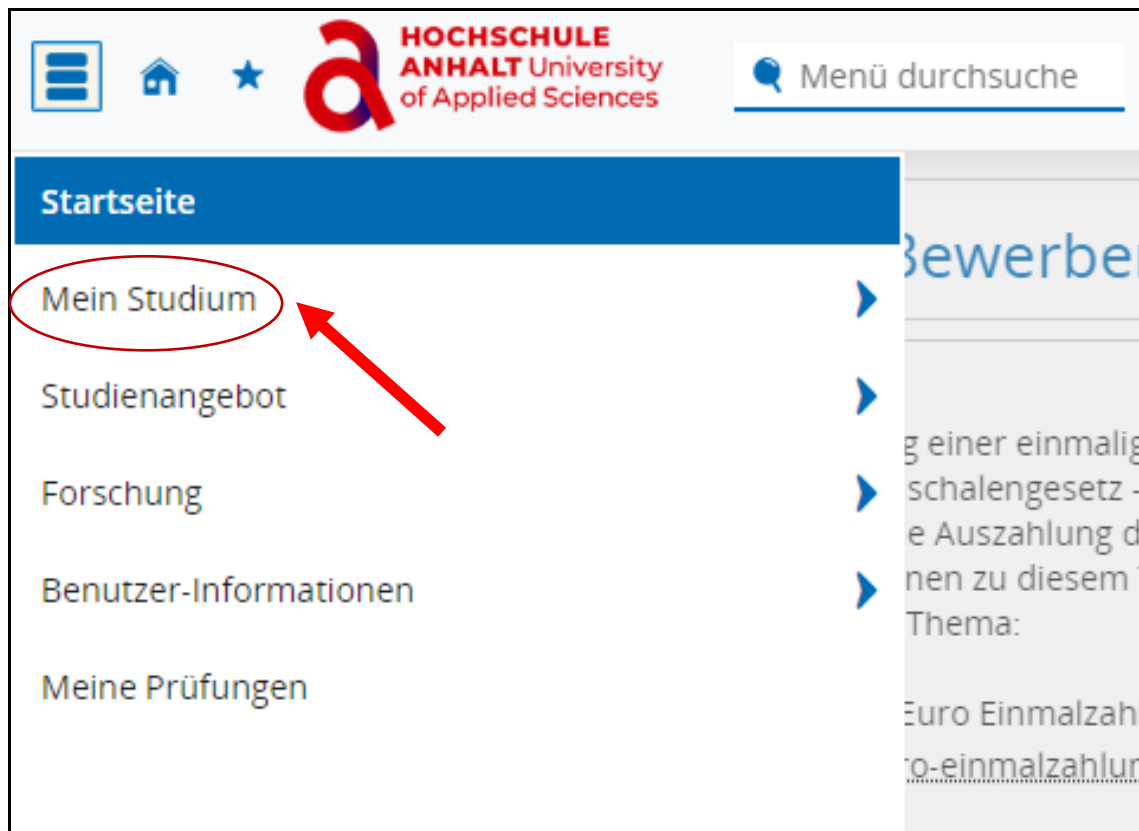
2. Geben Sie Ihre Daten „(Benutzererkennung und Passwort)“ rechts oben ein und klicken Sie auf **Anmelden**.



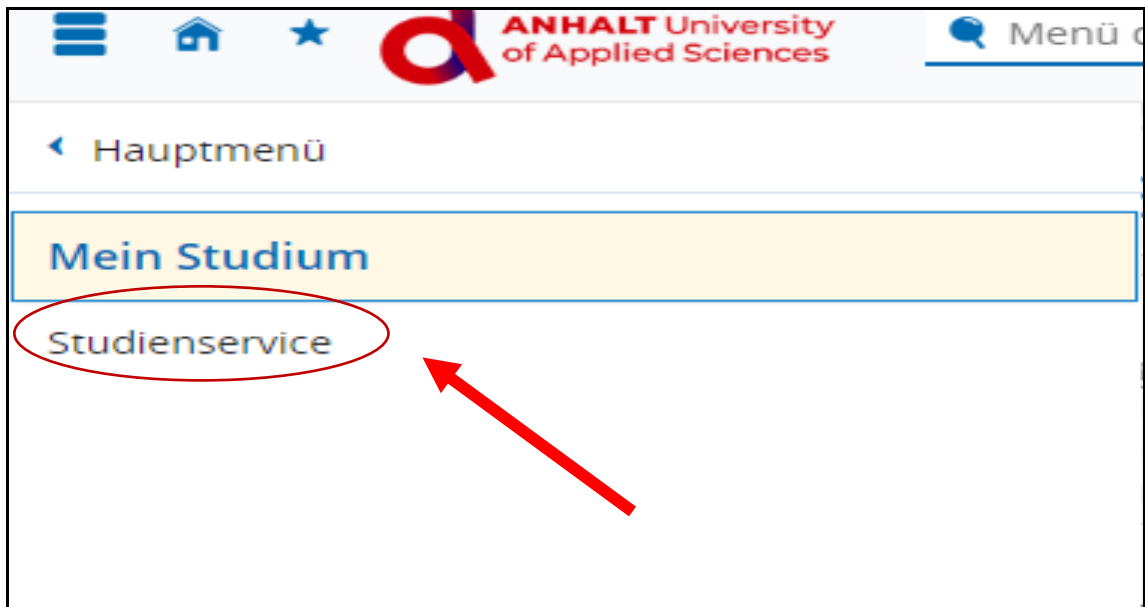
3. Klicken Sie links oben auf das Zeichen „Menü“ (3 Linien übereinander) an.



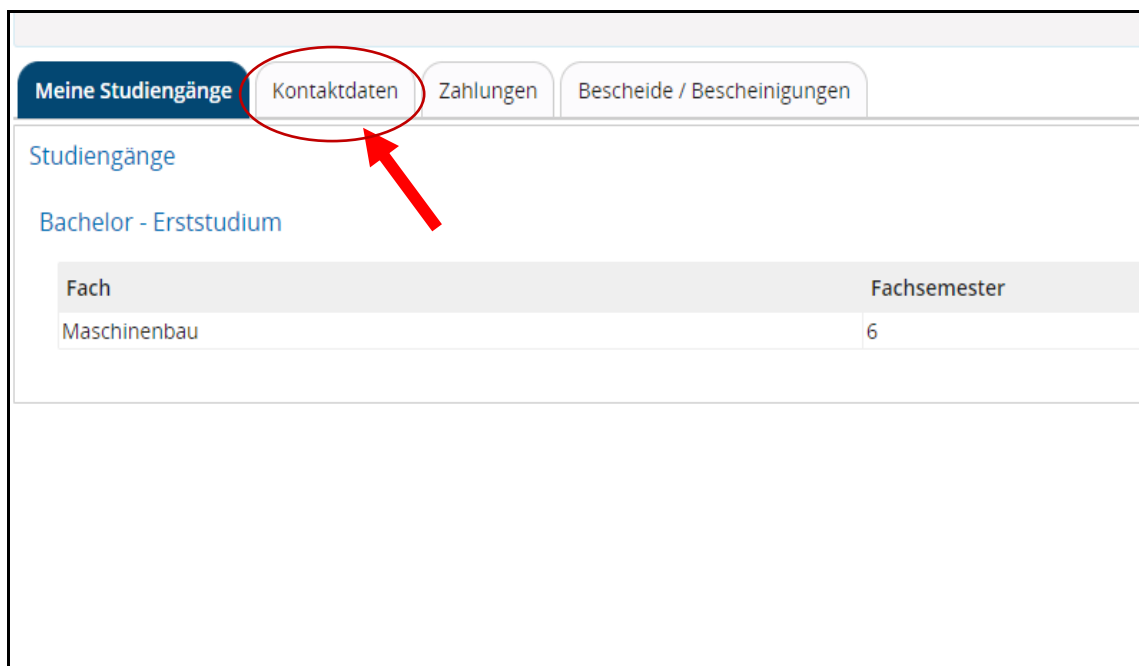
4. Nun klicken Sie auf „Mein Studium“.



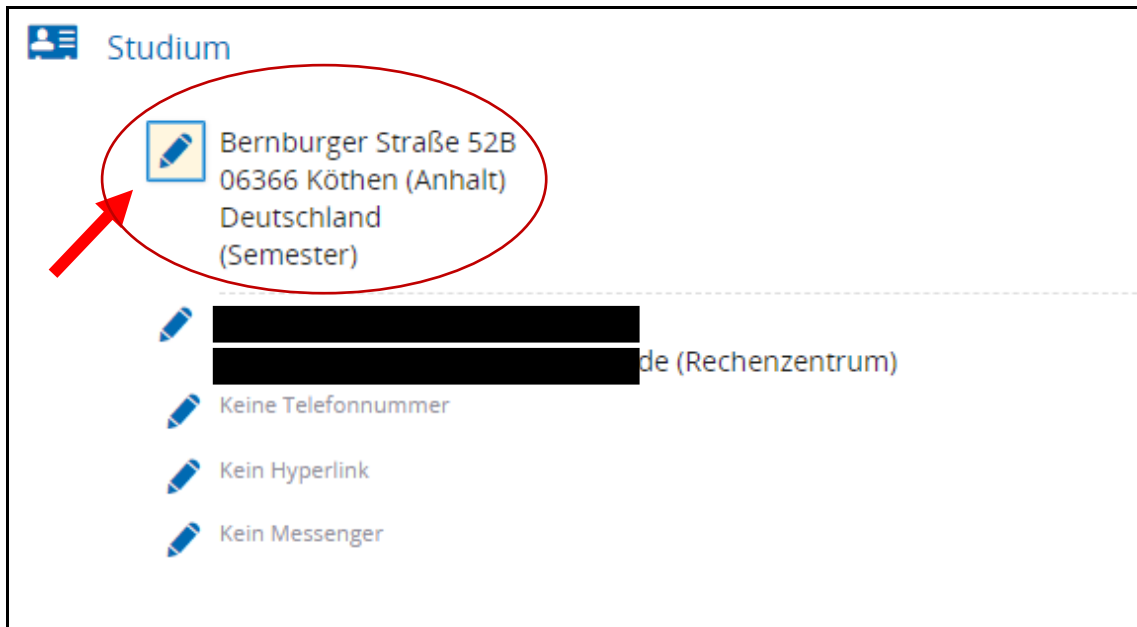
5. Unter Mein Studium wählen Sie „**Studienservice**“ aus.



6. Als Nächstes klicken Sie auf „**Kontaktdaten**“ an.



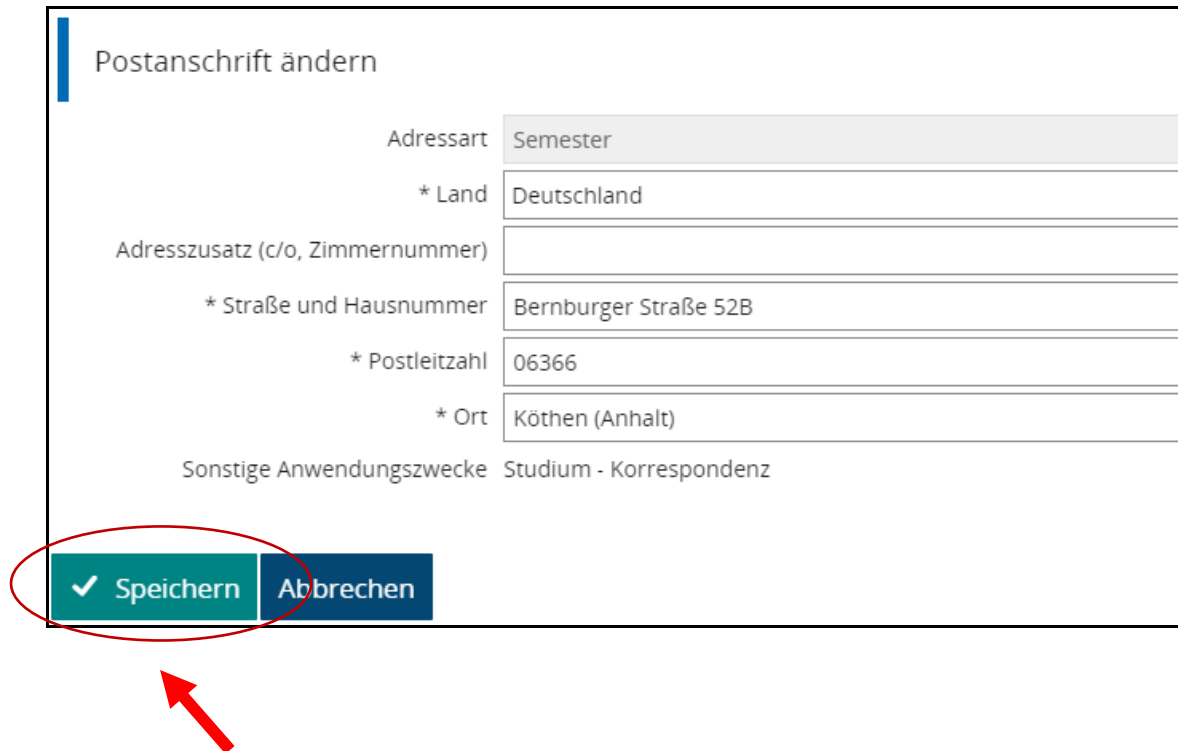
7. Klicken Sie auf das Sonderzeichen bearbeiten unter „**Studium**“.



8. Nun können Sie durch das Klicken auf „**Bearbeiten**“ ihre Postanschrift ändern.



9. Anschließend können Sie durch klicken auf „**Speichern**“ Ihre Daten sichern.



The screenshot shows a web form titled "Postanschrift ändern". It contains several input fields for address information. At the bottom, there are two buttons: "Speichern" (highlighted with a red circle and a red arrow) and "Abbrechen".

Postanschrift ändern	
Adressart	Semester
* Land	Deutschland
Adresszusatz (c/o, Zimmernummer)	
* Straße und Hausnummer	Bernburger Straße 52B
* Postleitzahl	06366
* Ort	Köthen (Anhalt)
Sonstige Anwendungszwecke	Studium - Korrespondenz
<div>✓ Speichern Abbrechen</div>	

***!! Bitte denken Sie daran, bei einem Umzug ihre Adresse/
neue Postanschrift zu aktualisieren. !!***