



Mit der Programmlinie STA (Staff Mobility - Teaching Assignment) können Lehrende der Hochschule Anhalt eine Kurzzeitdozentur an einer ERASMUS-Partnerhochschule durchführen. Voraussetzung ist die Durchführung von mindestens acht Unterrichtsstunden pro Aufenthalt bzw. pro angefangene Woche. Die Mindestaufenthaltsdauer für eine ERASMUS-Kurzzeitdozentur beträgt 2 Tage. Kurzzeitdozenturen dauern in der Regel 5 Tage.

Fahrkosten

Die Erstattung der An- und Abreise wird mit Hilfe eines europaweit einheitlichen Berechnungsinstrument – dem Distanzrechner – ermittelt. Die ermittelten Fahrtkosten sind Festbeträge. Erstattet werden, je Aufenthalt (Hin- und Rückfahrt) und in Abhängigkeit von der Distanz, folgende Festbeträge:

100 km - 499 km mit 180 EUR

500 km - 1.999 km mit 275 EUR

2.000 km - 2.999 km mit 360 EUR

3.000 km - 3.999 km mit 530 EUR

Welche Fahrtkosten Ihnen erstattet werden, können Sie mit Hilfe des [Distanzrechners](#) ermitteln. Hierfür geben Sie bitte den Abfahrtsort und den Zielort ein, die Entfernung wird automatisch berechnet.

Aufenthaltskosten

Die Aufenthaltskosten werden aufgrund von Tagessätzen errechnet, die je nach Zielland variieren. Je nachdem in welches Zielland Sie reisen werden folgenden Tagespauschalen veranschlagt:

- 160 EUR - Dänemark, Irland, Niederlande, Schweden, Großbritannien
- 140 EUR - Belgien, Bulgarien, Finnland, Frankreich, Griechenland, Island, Italien, Liechtenstein, Luxemburg, Norwegen, Österreich, Polen, Rumänien, Tschechische Republik, Türkei, Ungarn, Zypern
- 120 EUR - Lettland, Malta, Mazedonien (FYROM), Portugal, Slowakei, Spanien
- 100 EUR - Estland, Kroatien, Litauen, Slowenien

Die Mindestaufenthaltsdauer vor Ort beträgt 2 Tage. Finanziell gefördert werden maximal bis zu 10 aktive Aufenthaltstage (Arbeitstage) an der Gasthochschule. Zusätzlich können der An- und Abreisetag mit der Tagespauschale vergütet werden. Voraussetzung dafür ist, dass der Anreisetag unmittelbar vor dem ersten Tag des Beginns der Lehrveranstaltung und der Abreisetag unmittelbar am nächsten Tag nach der Beendigung der Lehrveranstaltung liegen.

Grundsätzlich können nur Aufenthaltstage gefördert werden, an denen eine Aktivität im Sinne des Programms stattgefunden hat.

Vorfinanzierung der Fahrt- und Aufenthaltskosten

Sie erhalten innerhalb von 30 Tagen nach Unterzeichnung des Grant Agreements (GA) durch beide Parteien (Teilnehmer/in und ERASMUS Hochschulkoordination) und spätestens bis zum Datum des Beginns der Mobilitätsphase eine Vorfinanzierungszahlung in Höhe von 80% der Gesamtkosten. Die verbleibenden 20% Ihrer Fördersumme werden Ihnen nach Ihrer Rückkehr ausgezahlt, sobald Sie die erforderlichen Unterlagen eingereicht haben.

Ihre Bewerbung für eine Kurzzeitdozentur senden Sie bitte formlos per Email an Anne Beer anne.beer@hs-anhalt.de.

Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung die Partnerhochschule, die Dauer des Lehraufenthaltes sowie die Anzahl der Unterrichtsstunden an.



Erasmus+



Es gibt keine festen Bewerbungsfristen. Bitte bewerben Sie sich zeitlich so, dass noch eine ausreichende Bearbeitungszeit Ihres Antrags möglich ist. Eine Förderung ist möglich, solange ausreichend finanzielle Mittel vorhanden sind.

Sollte die Zahl der Bewerbungen die Höhe der Mittel jedoch überschreiten, so wird nach folgenden Kriterien ausgewählt:

- Funktion des Antragstellers/der Antragstellerin im Rahmen der Vereinbarung (z.B. Programmbeauftragte)
- Engagement im Bereich Internationales
- Anzahl der bereits erfolgten Förderungen aus STA-Mittel oder anderen Mobilitätsmitteln Dauer der Kurzzeitdozentur und Anzahl der Unterrichtsstunden
- Zweck/Ziel der Reise
- Stellenwert der Partnerhochschule im Rahmen der Internationalisierungsstrategie der UHH

Nachdem Sie sich für eine ERASMUS-Kurzzeitdozentur beworben haben, müssen Sie vor und nach Ihrem Auslandsaufenthalt verschiedene Formulare einreichen.

Vor dem Aufenthalt

- Grant Agreement – wird per E-Mail zugeschickt
- Staff Mobility for Teaching Mobility Agreement (als Scan)

Nach dem Aufenthalt

- Confirmation of Teaching Assignment (im Original)
- [Online EU-Survey](#) – Link - wird per E-Mail zugeschickt