

Anlage B

Antrag auf Zahlung im stationären Handel/Quittungskauf

Diese Anlage ist nur in Ausnahmefällen zulässig und muss vor dem Kauf vollständig ausgefüllt und dem StuRa zur Genehmigung vorgelegt werden.

Eine vorherige Zustimmung des StuRa ist verpflichtend. Unangekündigte Ausgaben können nicht erstattet werden. Der Studentenausweis ist in Kopie beizulegen.

Zahlungsmodalitäten (Rücküberweisung erfolgt ausschließlich bargeldlos)	
Kontoinhaber*in:	
IBAN:	
BIC:	
Kreditinstitut:	

Geplante Ausgaben	
Betrag in €	Verwendungszweck

Warum ist eine Bestellung auf Rechnung nicht möglich?

(z. B. stationärer Handel, Flexibilität bei Verbrauchsgütern, Baumarktbedarf etc.)

7. Erklärung & Unterschrift

Die Auszahlung/ Überweisung erfolgt erst nach vollständiger Anrechnung und Einreichung der Originalbelege beim jeweiligen Standortsprecherrat, sowie digital an stura@hs-anhalt.de . Mir ist bekannt, dass ohne korrekten Nachweis keine Rückerstattung erfolgt und eine Rückzahlung **ausschließlich per Überweisung** auf mein Konto erfolgt. Ich stimme der Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten zum Zweck der Antragsbearbeitung zu.

Datum: _____ **Unterschrift Zahlungsempfänger*in:** _____

Dem Antrag auf Quittungskauf/ Kauf im stationären Handel wird stattgeben: ☐ Ja ☐ Nein
Auch wenn dem Antrag in Anlage B abgelehnt wird, kann Anlage A zugestimmt werden.